

KISS ÁDÁM BESZÁMOLÓ

GAZDASÁGI REFERENS, INSTRUKTORGÁRDA-VEZETŐ

KÉPZÉSKÓD: 7N-M03

2016. április 16. és 2016. május 15. között végzett tevékenységéről

HALLGATÓI KÉPVISELETI ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

2016. április 18.	Hallgatói Képviselői ülés
2016. április 24.	Rendkívüli Hallgatói Képviselői ülés
2016. április 25.	Hallgatói Képviselői ülés
2016. május 2.	Hallgatói Képviselői ülés
2016. május 9.	Hallgatói Képviselői ülés

BIZOTTSÁGI ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

2016. április 21.	Oktatási Bizottsági ülés
2016. május 4.	Kari Diákjóléti Bizottsági ülés
2016. május 5.	Oktatási Bizottsági ülés
2016. május 11.	Kari Diákjóléti Bizottsági ülés
2016. május 12.	Oktatási Bizottsági ülés

EGYÉB MEGBESZÉLÉSEKEN, ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

2016. április 17.	Gólya- és Mestertábor dokumentációs ülés
2016. április 18.	Orbán Balázssal egyeztetés a Kari Napok számlázásával kapcsolatban
2016. április 19.	Mentorkiválasztó szervezői ülés
2016. április 24.	Mentorkiválasztó szervezői ülés
2016. május 3.	Egyeztetés az Unilever képviselőivel a későbbi együttműködésről
2016. május 5.	Instruktorgárda alakulóülés
2016. május 9.	Wigner Feszt ad hoc megbeszélés
2016. május 12.	Instruktorgárda ülés
2016. május 13.	Orbán Balázsnak elszámolás a Végzős Álarcos Bál és a kari napok vetélkedő számláival, költségvetések elkészítése

BIZOTTSÁGI MUNKÁK

OKTATÁSI BIZOTTSÁGBAN VÉGZETT TEVÉKENYSÉGEK

- Új TVSZ véleményezése

KARI DIÁKJÓLÉTI BIZOTTSÁGBAN VÉGZETT TEVÉKENYSÉGEK

- Sportszervezői pályázatok bírálási folyamatában való részvétel

FELELŐSI FELADATOK, SAJÁT PROJEKTEK

INSTRUKTORGÁRDÁVAL KAPCSOLATOS TEVÉKENYSÉGEK

- Kiválasztási folyamat levezénylése
- Heti rendszerességgel ülések tartása
- Csapatépítések szervezése
- Felelősi feladatok kiosztása
- Folyamatos tudásátadás a gárda tagjainak

GAZDASÁGI REFERENSI TEVÉKENYSÉGEK

- Hallgatói Képviselőt egyenlegének folyamatos nyilvántartása és nyomonkövetése
- Dokumentációk készítése a különböző anyagi erőforrást igénylő feladatok, tevékenységek, rendezvények finanszírozására
- Folyamatos kommunikáció az egyetem gazdasági szerveinek képviselőivel
- Szakkollégiumokkal való folyamatos kapcsolattartás
- Elszámolás, költségvetés elkészítése az Álarcos Bál és Végzős Borkóstoló, és a Kari Napok vetélkedő rendezvényről

KARI HALLGATÓI NAPOK ÉS ÜTI SÁTOR SZERVEZÉS

- Egyeztetés Máthé Izabellával az Üti Esettanulmányi verseny aktuális állapotáról
- Folyamatos kapcsolattartás a Liska Tibor Szakkollégiummal az Üti Esettanulmányi versenyével kapcsolatban
- Pénzügyi tanácsadás a szervezői gárda részére
- Üti Esettanulmányi versenyének helyszíni lebonyolításában való részvétel
- Egyeztetés az MVT tanszék tagjaival az Üti Esettanulmányi verseny értékelésével kapcsolatban

ESETTANULMÁNYI KURZUS SZERVEZÉS

- Egyeztetés az MVT tanszék vezetőjével és helyetteseivel
- Egyeztetés az Estiem Budapest BME képviselőivel a kurzus lebonyolításának operatív részleteivel kapcsolatban
- A kurzus tantárgyi adatlapjának elkészítése
- Egyeztetés az Unileverrel a kurzuson történő előadói tevékenységről

MENTORKIVÁLASZTÓ SZERVEZÉS

- Mentorkiválasztási folyamatot érintő sportnapi program lebonyolítása
- Mentorkiválasztó hétvége programjainak szervezésében való segítségnyújtás
- Mentorkiválasztó hétvége lebonyolításában való segítségnyújtás
- Mentorkiválasztó hétvége költségvetésének összeállításában való segítségnyújtás, majd ezzel való elszámolás

WIGNER FESZT SZERVEZÉS

- Wigner Feszt szervezői ülésén való részvétel

ÉRTÉKELÉS

Az értékelt időszakban kapott pontszám: 69,1

Az értékelt időszakban elnyert ösztöndíj összege: 69100 Ft

Beszámolót bírálta: Szabó Gábor

Budapest, 2016. május 15.