

TANULMÁNYOK LEZÁRÁSA (TVSZ V. FEJEZET 39-42. ALCÍM)

Ha a hallgató az összes mintatantervben meghatározott kreditet megszerezte és a kritériumkövetelményeket teljesítette, az Egyetem abszolutóriumot állít ki számára. Az abszolutórium megszerzését követően a hallgató záróvizsgát tehet, sikeres záróvizsga esetén az Egyetem oklevelet állít ki a hallgató számára. Az oklevél megszerzésének feltétele a követelményekben meghatározott nyelvvizsga teljesítése is.

Abszolutórium megszerzése

Az Egyetem annak a hallgatónak, aki a tantervben előírt tanulmányi és vizsgakövetelményeket és az előírt szakmai gyakorlatot teljesítette, végbizonyítványt (abszolutóriumot) állít ki.

A végbizonyítvány kiállításához nincs szükség a nyelvvizsga letételére, vagy a szakdolgozat/diplomamunka befejezésére, csak annak félévközi jegyének megszerzésére. A hallgató hallgatói jogviszonya ez után abszolvált státuszú lesz.

Kreditek megszerzése

Az Egyetem hallgatóinak mintatanterv szerint félévente átlagosan 30 kreditet kell teljesíteni a képzési idő alatt. Az abszolutórium megszerzéséhez a mintatanterv által előírt tárgyakat kell teljesíteni, melyek 3 csoportba sorolhatók:

Kötelező tárgyak alkotják a tantárgyak legnagyobb csoportját, melyeket a hallgató adott képzésének mintatanterve ír elő. Ezen tárgyak elvégzése nélkül abszolutórium az adott képzésen nem adható.

Kötelezően választható tárgyak listájában szereplő tárgyak közül a hallgatónak az adott előírás alapján kell megfelelő mennyiségű kreditértéket elvégeznie.

Szabadon választható tárgynak minden intézményi tárgy elfogadható, a mintatantervben csak a hozzájuk tartozó szükséges kreditérték van meghatározva.

Kritérium követelmények

A végbizonyítvány megszerzéséhez szükséges az adott képzés által előírt kreditérték nélküli kritériumkövetelmények teljesítése, melyek a következő alcsoportokba sorolhatók:

- Testnevelés: Nappali munkarendű osztott vagy osztatlan képzésben kritériumkövetelmény két testnevelési tárgy elvégzése. Sikeres teljesítése esetén érdemjegyet nem kap a hallgató, helyette aláírás bejegyzéssel igazolható.
- Nyelvoktatás: Az adott képzéstől, szaktól függően lehet kritérium követelmény. Sikeres teljesítése esetén érdemjegyet nem kap a hallgató, helyette aláírás bejegyzéssel igazolható.
- Szigorlat: Olyan kritériumkövetelmény, mely több korábbi tárgy együttes tudását hivatott ellenőrizni. Értékelése egy 1-től 5-ig terjedő skálán történik, egyetlen szóbeli felelet, vagy kombinált vizsga formájában.

- Szakmai gyakorlat: Egyes képzések esetén kötelező kritériumkövetelmény a szakmai gyakorlat sikeres teljesítése. Erre vagy a tavaszi és az őszi félév közötti szünetben (szakmai gyakorlat időszak) vagy a félév során (féléves szakmai gyakorlat) van lehetőség.

További kritériumkövetelmények: Az adott képzés követelményei alapján a kötelező ismeretfelmérésben, a baleseti- és munkavédelmi oktatásban való részvétel, illetve mesterszakos továbbképzés esetén a felvezető tárgyak elvégzése.

SZAKDOLGOZAT- ÉS DIPLOMAMUNKA - KÉSZÍTÉS

A szakdolgozatkészítés egy kreditértékkel rendelkező kötelezően választható félévközi érdemjeggyel értékelt tantárgy, és a záróvizsgára bocsátás egyik feltétele. Fontos, hogy a szakdolgozat/diplomamunka készítéshez kapcsolódó tárgy kreditje attól függetlenül megszerezhető, hogy végül a hallgató leadja-e időben a szakdolgozatot/diplomamunkát. Az elvégzett munkát a témavezető értékeli.

A tanszékek minden félév elejéig témákat javasolnak a hallgatóknak, amiből a hallgató kiválaszt egyet, legkésőbb az első oktatási hét harmadik napjáig, valamint kiválasztja a témavezető személyét is. A témavezető adja ki a hallgató számára feladatot, és választhat az általa felkínált témákra jelentkező hallgatók közül. Ezt követően a témavezető irányítja a hallgató munkáját, illetve szakmai segítséget nyújt neki benne.

Minden szakdolgozat/diplomamunka megírásához opcionálisan felkérhető egy konzulens, aki a témavezetőhöz hasonlóan rendszeres segítségnyújtási alkalmakat kínál fel a hallgatónak. Neki nem feltétlenül kell az Egyetem alkalmazottjának lenni.

A szakdolgozatnak különböző formai és tartalmi követelményeknek kell megfelelni, amit kari szabályzat határoz meg. A szakdolgozat több nyelven is elkészíthető. A hallgatónak kötelessége a legalább kétheti kapcsolattartás a témavezetővel, valamint legalább három alkalmat felölölő kapcsolattartást a konzulenssel, ha van.

Ha a hallgató határidőre elkészíti a szakdolgozatát, illetve diplomamunkáját, melyet a témavezetője elfogad, akkor egy bíráló személy elé kerül, aki azt egy 1-től 5-ig terjedő érdemjegyet javasolnak. A szakdolgozatot méltányosság felhasználásával késedelmesen is le lehet adni.

ZÁRÓVIZSGA

Az a hallgató, aki abszolutóriumot szerzett és nincs az Egyetemmel szemben fizetési kötelezettsége, záróvizsgára bocsátható. A hallgatói jogviszony megszűnése után két éven belül záróvizsga bármelyik időszakon belül tehető, az érvényes képzési követelmények szerint. A hallgatói jogviszony megszűnése után 5 évvel már nem tehető záróvizsga. A végbizonyítvány megszerzését követő második év eltelte után pedig a hallgató akkor záróvizsgázhat, ha az oktatási szervezeti egység a szakdolgozat témáját aktuálisnak találja.

Minden szakon különböző záróvizsgát köteles tenni hallgató, kivéve speciális jogszabályok esetén. A záróvizsga a záróvizsga tantárgyakból összeállított tételsorból, továbbá a szakdolgozat illetve diplomamunka megvédéséből áll.

A záróvizsgára a záróvizsga-időszakban kerül sor, amely során a hallgatónak a megszokott módon kell jelentkezni, vagy az adott oktatási szervezeti egység jelentkezeti. A záróvizsgát egy záróvizsga bizottság előtt kell lerakni, amely egy elnökből és két további tagból áll, a felelet után a bizottság szavaz az érdemjegyről, majd azt közli a hallgatóval.

A hallgatónak szakdolgozatát, illetve diplomamunkáját meg kell védenie, mely során kérdéseket kap a bírálótól. A felkészülés érdekében a hallgatónak a bírálatot a védelem előtt 5 nappal meg kell kapnia. Ezt követően véglegesítik az szakdolgozat érdemjegyet.

A záróvizsga érdemjegye a tételsorból való szóbeli feleletre és a szakdolgozatra, illetve diplomamunka megvédésére kapott jegy számtani közepe.

Csak sikertelen záróvizsga javítható. Az elégtelenre értékelt szakdolgozat, illetve diplomamunka csak egyszer, újbóli elkészítésükkel javítható. Ha valamelyik záróvizsga tantárgy nem sikerült, azt két alkalommal lehet javítani. Sikertelen tantárgyi vizsga javítására, illetve ismételt javítására a sikertelen vizsgát követő két hónapon belül nem kerülhet sor.

Kapcsolódó kérvények

- 001M Jogorvoslat, MÉLTÁNYOSSÁGI kérelem elutasítása miatt
- 002 Méltányossági kérelem
- 006 Jegyeltérés bejelentése
- 028/A Angol nyelvű leckekönyv másolat kérése végzett hallgatóknak
- 028/B Törzslap-kivonat kérése végzett hallgatóknak