

6. számú melléklet

Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem

Gazdaság és Társadalomtudományi Kar

Kari Hallgatói Önkormányzat

Kari Hallgatói Szavazás és Kari Hallgatói Fórum Ügyrendje

1. §

Általános szabályok

- (1) Az Ügyrend célja, hogy a hallgatók, a jelöltek, valamint a Szavazási Bizottság egységes, áttekinthető és egyszerű eljárási szabályok alapján, törvényes keretek között gyakorolhassák a választásokkal kapcsolatos jogaikat.
- (2) Az Ügyrend alkalmazási köre:
 - a) a hallgatói képviselők választása (Tisztújítás);
 - b) a Kari Hallgatói Szavazás lebonyolítása.
- (3) A választási eljárás szabályainak alkalmazása során a választásban érintett résztvevőknek érvényre kell juttatniuk az alábbi alapelveket:
 - a) a választás tisztaságának megóvása, a választási csalás megakadályozása;
 - b) önkéntes részvétel a jelölésben, a választási kampányban, a szavazásban;
 - c) esélyegyenlőség a jelöltek között;
 - d) jóhiszemű és rendeltetésszerű joggyakorlás;
 - e) jogorvoslat lehetősége és pártatlan elbírálása;
 - f) a választás eredményének gyors és hiteles megállapítása.
- (4) A Választást legkésőbb 14 nappal a Szavazás első napja előtt kell kitűzni. A választást úgy kell kitűzni, hogy a Szavazás legalább 5 munkanapon át tartson, nem számítva a nemzeti ünnepeket, a Munka Törvénykönyve szerinti munkaszüneti napokat, a rektori illetve dékáni szünetnapokat.
- (5) Az Ügyrendben meghatározott határidők jogvesztők, azok - ha az Ügyrend másképpen nem rendelkezik - a határidő utolsó napján 16 órakor járnak le.
- (6) A napokban megállapított határidőket a naptári napok szerint kell számítani.

(7) A választások előkészítésével és lebonyolításával kapcsolatos feladatok végrehajtásának költségeit a GTK Hallgatói Képviselőtnek (a továbbiakban: GTK HK) kell magára vállalnia.

2. §

A választási eljárás nyilvánossága

(1) A Szavazási Bizottságok működése és tevékenysége, valamint a Szavazási Bizottságok rendelkezésére álló adatok – az Ügyrendben megállapított kivétellel - nyilvánosak. A választási eljárás nyilvánossága nem sértheti a szavazás titkosságát és a személyhez, valamint a személyes adatok védelméhez fűződő jogokat.

(2) A választással kapcsolatos tudnivalókról (így a szavazás helyéről és idejéről, a jelöltekről, a névjegyzék kifüggesztéséről, a szavazás módjáról, a választás eredményéről) a GTK HK a hivatalos információs csatornáin tájékoztatást ad.

(3) A Szavazási Bizottság tagjainak és vezetőjének nevét, a Szavazási Bizottság hivatali helyiségének címét a hivatalos információs csatornákon közzé kell tenni.

(4) A GTK HK gondoskodik arról, hogy a hallgatók a választási tudnivalókról, a szavazás módjáról általános tájékoztatást és kérdéseikre felvilágosítást kapjanak.

(5) A Szavazás folyamán a Választás befejezése előtt a Szavazási Bizottság a szavazók számáról és arányáról tájékoztatást adhat.

(6) A sajtó képviselői jelen lehetnek a Szavazási Bizottságok munkájánál, tevékenységüket azonban nem zavarhatják.

3. §

A választójogosultság nyilvántartása

(1) A Szavazási Bizottság elnöke a választás kitűzését követően az Egyetem tanulmányi rendszerének adatai alapján összeállítja a választójoggal rendelkezők névjegyzékét, és azon a változásokat folyamatosan átvezeti.

(2) A névjegyzékbe fel kell venni a GTK HÖK SZMSZ 1.§ (5) bekezdés alapján választójoggal rendelkező hallgatókat.

(3) A névjegyzéket úgy kell összeállítani, hogy alkalmas legyen a hallgató azonosítására. A névjegyzék tartalmazza a hallgató:

- a) családi és utónevét;
- b) diákigazolvány számát;
- c) tanulmányi rendszerbeli azonosítóját (a továbbiakban: Neptun kód);
- d) lakcímét;
- e) anyja nevét;
- f) névjegyzékbeli sorszámát.

(4) A névjegyzéket legkésőbb a szavazás megkezdése előtt 10 nappal - nyolc napra - közszemlére kell tenni, és ennek idejét a hivatalos információs csatornákon ki kell hirdetni. A hallgatókat a névjegyzékbe vételükről legkésőbb a szavazás napja előtti 7. napig a tanulmányi rendszer üzenetküldés funkcióján keresztül kell tájékoztatni.

(5) Az értesítő tartalmazza a szavazás helyét és idejét, továbbá a szavazással kapcsolatos egyéb tudnivalókat.

(6) A közszemlére tett névjegyzék a 3.§ (3) pontban felsoroltak közül csak egy adatot tartalmazhat, amely alkalmas a hallgató egyértelmű azonosítására.

(7) A Szavazási Bizottság vezetője a névjegyzék és az értesítők technikai elkészítésével megbízhat a hallgatók személyi adatainak nyilvántartását kezelő központi szervet. Az értesítő kiküldéséről a Szavazási Bizottság vezetője gondoskodik.

(8) Az a hallgató, aki nem kapja meg az értesítőt, azt a GTK HK-tól igényelheti.

(9) A Szavazási Bizottság vezetője:

- a) a névjegyzékből törvénysértően kihagyott;
- b) a névjegyzék elkészítése után választójogot szerzett, valamint;
- c) a választójogát visszanyert; hallgatót utólag felveszi a névjegyzékbe, és erről a hallgatót értesítő megküldésével tájékoztatja.

(10) A Szavazási Bizottság vezetője törli a névjegyzékből azt, aki meghalt, illetőleg aki elvesztette választójogát.

(11) A módosított névjegyzék a GTK HK honlapján a szavazást megelőző második napig megtekinthető.

(12) A névjegyzékből való kihagyás, illetőleg törlés, vagy a névjegyzékbe való felvétel miatt a névjegyzék közszemlére tételének időtartama alatt lehet kifogást benyújtani.

(13) A névjegyzékből való kihagyás, illetőleg törlés, vagy a névjegyzékbe való felvétel miatt benyújtott kifogást a Szavazási Bizottság vezetőjéhez kell benyújtani, aki a kifogásról legkésőbb a beérkezését követő napon dönt.

(14) Ha a Szavazási Bizottság vezetője a kifogásnak helyt ad, a névjegyzéket, illetőleg a külképviseleti névjegyzéket módosítja.

(15) Ha a Szavazási Bizottság vezetője a kifogásnak nem ad helyt, a kifogást legkésőbb a beérkezését követő napon megküldi a Hallgatói Jogorvoslati Bizottságnak.

(16) Ha a Hallgatói Jogorvoslati Bizottság a kifogást alaposnak tartja, elrendeli a névjegyzék módosítását, ellenkező esetben a kifogást elutasítja.

(17) A Szavazási Bizottság vezetőjének döntését és a Hallgatói Jogorvoslati Bizottság határozatát az érintettel és azzal, aki a kifogást benyújtotta, a Hallgatói Jogorvoslati Bizottság határozatát a Szavazási Bizottság vezetőjével is közölni kell.

(18) A névjegyzék elektronikusan is összeállítható. Elektronikus névjegyzéket csak a szavazáson való részvétel (másodpercre) pontos idejének tárolására is alkalmas adatbázis segítségével lehet vezetni. Az elektronikus névjegyzéket úgy kell üzemeltetni, hogy azon módosítást – a 9. § (11) pontban írt kivétellel – csak a Szavazási Bizottság vezetője végezhesen. A névjegyzékben való valamennyi módosítást fel kell jegyezni.

4. §

A Szavazási Bizottság döntése

(1) A Szavazási Bizottság testületként működik, döntéséhez a tagok többségének jelenléte és a jelen levő tagok többségének azonos tartalmú szavazata szükséges. Szavazni igennel vagy nemmel lehet.

(2) A Szavazási Bizottság üléséről jegyzőkönyv készül. A jegyzőkönyvben a kisebbségi véleményt is - indokaival együtt - rögzíteni kell. A jegyzőkönyv egy-egy másolati példányát a Szavazási Bizottság - kérésükre, ingyenesen - átadja a jelöltek képviselőinek.

(3) A Szavazási Bizottság köteles a döntéshozatalhoz szükséges tényállást megállapítani.

(4) A Szavazási Bizottság eljárásában minden olyan bizonyíték (különösen az irat, a kérelmező nyilatkozata, tanú nyilatkozata stb.) felhasználható, amely alkalmas a tényállás megállapításának megkönnyítésére. A Szavazási Bizottság által hivatalosan ismert és a köztudomású tényeket nem kell bizonyítani. A Szavazási Bizottság a bizonyítékokat egyenként és összességükben értékeli, és az ezen alapuló meggyőződése szerint állapítja meg a tényállást.

(5) A Szavazási Bizottság a kérelmező részére - kérésére - biztosítja a szóbeli nyilatkozattétel lehetőségét. Ez esetben az ellenérdekű fél számára is - ha jelen van - lehetővé kell tenni a szóbeli nyilatkozattételt.

(6) A Szavazási Bizottság határozattal dönt. A határozatot - meghozatala napján - írásba kell foglalni.

(7) A határozatnak tartalmaznia kell:

- a) a Szavazási Bizottság megnevezését, a határozat számát;
- b) a kérelmező nevét és lakóhelyét (székhelyét);
- c) az ügy tárgyának megjelölését;
- d) a rendelkező részben a Szavazási Bizottság döntését, a fellebbezés (hallgatói jogorvoslati felülvizsgálat iránti kérelem) lehetőségéről való tájékoztatást;
- e) az indokolásban a megállapított tényállást és az annak alapjául elfogadott bizonyítékokat, a kérelmező által megjelölt, de mellőzött bizonyítást és a mellőzés indokait, valamint azokat a jogszabályhelyeket, amelyek alapján a Szavazási Bizottság a határozatot hozta.

(8) Ha a határozatban név-, szám- vagy más elírás van, a Szavazási Bizottság a hibát kérelemre vagy hivatalból kijavíthatja. A számítási hibát tartalmazó határozat kijavítására csak akkor kerülhet sor, ha a számítási hiba kijavítása nem hat ki az ügy érdemére.

(9) A határozatot - ha jelen van, vagy elektronikus levélcíme rendelkezésre áll - a meghozatala napján, rövid úton kell közölni a kérelmezővel, valamint azzal, akire a határozat jogot vagy kötelezettséget keletkeztet vagy származtat.

(10) A határozat rövid úton való közlése:

- a) a jelen lévők részére a határozat átadásával;
- b) elektronikus dokumentum formájában (e-mail); vagy
- c) a kézbesítési megbízott részére az a) - c) pontban meghatározott módon történhet. A határozat rövid úton való közlésének módját (módjait) a kérelmező jelöli meg.

(11) A határozat közlésének tényét és módját az iratra fel kell jegyezni, az azt igazoló dokumentumot az ügyiratban el kell helyezni.

(12) A határozatot - ha arra az (9) szerint nem került sor - kézbesíteni kell az érintettnek.

(13) A határozatot - ingyenesen - át kell adni a Szavazási Bizottság tagjai részére.

(14) A Szavazási Bizottság határozatát - a személyes adatok kivételével - nyilvánosságra hozza.

5. §

A választási kampány

- (1) A választási kampány a választás kitűzésétől a szavazás előtti nap 23:59-ig tart.
- (2) A választási kampány végéig a jelöltek, kérdésben döntő szavazás esetén a választójoggal rendelkező hallgatók engedély nélkül készíthetnek plakátot. A plakát olyan sajtóterméknek minősül, amely engedély és bejelentés nélkül előállítható. Egyebekben a plakátra a sajtóról szóló jogszabályokat kell alkalmazni.
- (3) Plakát - a (4) - (7) bekezdésben meghatározott kivételekkel - korlátozás nélkül elhelyezhető.
- (4) Egyetemi épület falára, kerítésre plakátot elhelyezni kizárólag az Üzemeltetési Osztály – kollégiumi épület esetén a Kollégiumok Igazgatósága és a felelős Kari Hallgatói Képviselő – hozzájárulásával lehet.
- (5) Az Egyetem területén kívül plakátot elhelyezni tilos.
- (6) A választási kampányt szolgáló önálló hirdetés elhelyezésére az Egyetem területén ezek elhelyezésére vonatkozó általános szabályokat kell alkalmazni.
- (7) A plakátot úgy kell elhelyezni, hogy az ne fedje más jelölt plakátját, és károkozás nélkül eltávolítható legyen. A plakátot az, aki elhelyezte, vagy akinek érdekében elhelyezték, a szavazást követő 30 napon belül köteles eltávolítani.
- (8) A kampány részeként a GTK HK kiadhatja a kari lap választási különszámát. A különszámban választás esetén valamennyi jelöltnek, akinek szövege a Szavazási Bizottság által meghatározott időpontig beérkezik, illetve a kérdésben döntő szavazás esetén mindkét vélemény ismertetésének azonos teret kell adni.

6. §

A jelölés menete

- (1) A jelöltet legkésőbb a jelölési időszak végéig kell bejelenteni az illetékes Szavazási Bizottságnál. A jelölés pontos módját a Szavazási Bizottság határozza meg.
- (2) A jelölőlapnak tartalmaznia kell a jelölt családi és utónevét, személyi azonosítóját, lakcímét, valamint aláírásával a jelölt nyilatkozik arról, hogy
 - a) választójoga van;
 - b) a jelölést elfogadja;

- c) megválasztása esetén az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény szerint vagyonyilatkozatot kész tenni;
- d) nincs olyan tisztsége, amely összeférhetetlen a képviselői megbízással, illetőleg megválasztása esetén arról lemond.

(3) Ha a karon két vagy több azonos családi és utónevű hallgató kíván jelöltként indulni, a később bejelentett személy köteles gondoskodni arról, hogy - betűjelzés vagy második utónév feltüntetésével - a korábban bejelentett jelölttől megkülönböztethető legyen.

7. §

A szavazás ideje és helye urnás szavazás esetén

- (1) Szavazni a hivatalos információs csatornákon meghirdetett helyszíneken és időpontokban lehet.
- (2) Szavazni kizárólag személyesen lehet.
- (3) A mozgásában gátolt hallgató szavazásának lehetővé tétele érdekében - kérésére – a Szavazási Bizottság legalább két tagja Budapesten belül mozgóurnával felkeresi. A mozgóurnát a hallgató írásban kérheti a Szavazási Bizottság vezetőjétől.
- (4) A szavazóhelyiséget a szavazás ideje alatt nem lehet bezárni, és a szavazást (a BME HÖK Alapszabály 18.§ (13) pontban írt esetet kivéve) nem lehet meghosszabbítani, vagy - rendkívüli esemény kivételével - szüneteltetni. Ha a szavazás napján a Szavazási Bizottság tagjainak a száma három alá csökken, vagy a szavazás elháríthatatlan külső ok miatt lehetetlenné vált, a szavazást a jelenlévők kötelesek azonnal felfüggeszteni, az urnát, továbbá az iratokat zárolni, és a felfüggesztés tényéről a Szavazási Bizottság vezetőjét a szavazás szabályos folytatásának biztosítása érdekében haladéktalanul értesíteni.
- (5) A szavazás helyszíne (a továbbiakban: szavazóhelyiség) kizárólag az Egyetem épületeiben és kollégiumaiban lehet.
- (6) A szavazás céljára a szavazóhelyiségben egy vagy több urnát kell felállítani.
- (7) A Szavazási Bizottság és a hallgatók részére a szavazóhelyiségben - megfelelő módon rögzítve - tollat kell elhelyezni.

8. §

A szavazás ideje és helye elektronikus szavazás esetén

- (1) Az elektronikus szavazás rendszere egy különálló, dedikált szerveren fut.
- (2) Az elektronikus szavazás az elektronikus szavazási időszak kezdetétől a szavazási időszak végéig érhető el, az oldalon szavazatot leadni csak az elektronikus szavazás – Szavazási Bizottság által meghatározott – időtartama alatt lehet.
- (3) Az oldal csak biztonságos, titkosított SSL kapcsolaton keresztül érhető el.
- (4) Elektronikus szavazás esetén a névjegyzék elektronikus formában is tárolásra kerül a szavazás weboldalának szerverén

9. §

A szavazás rendje urnás szavazás esetén

- (1) A Szavazás több napon, elektronikus névjegyzék esetén egyszerre több helyszínen is folyhat. A Szavazás valamennyi helyszínén külön-külön folyamatosan biztosítani kell a Szavazási Bizottság legalább két tagjának jelenlétét.
- (2) A szavazás megkezdése egyetlen helyszínen történhet. Ekkor a Szavazási Bizottság valamennyi, a szavazás során használni kívánt urnának állapotát az elsőként szavazó hallgató - aki a Szavazási Bizottság tagja nem lehet - jelenlétében a szavazás megkezdése előtt megvizsgálja. A vizsgálat eredményét fel kell tüntetni a szavazási jegyzőkönyvben.
- (3) Az urnákat az elsőként szavazó hallgató jelenlétében úgy kell lezárni, hogy azokból az urna szétszedése nélkül ne lehessen szavazólapot eltávolítani. Ezt követően a Szavazási Bizottság az urnába ellenőrző lapot helyez, amely tartalmazza az ellenőrző lap elhelyezésének időpontját, valamint a Szavazási Bizottság jelen levő tagjainak és az elsőként szavazó hallgatónak az aláírását.
- (4) Amennyiben a szavazás során az urnák megtelnek, lehetőség van új urna lezárásra a (2) , és (3) bekezdésekben leírtak szerint.
- (5) A Szavazási Bizottság egyik tagja a szavazás adott napra és helyszínre hirdetett záróidőpontjában a szavazást berekeszti. Azok a hallgatók, akik a szavazás helyén tartózkodnak, még szavazhatnak. Ezután a Szavazási Bizottság a szavazást ideiglenesen lezárja. A szavazás

ideiglenes lezárása után szavazatot csak későbbi szavazási időpontban és helyszínen szabad elfogadni.

(6) A szavazás ideiglenes lezárásának időpontját a jegyzőkönyvben jelezni kell, az urnákat le kell zárni, a zárócímkét a Szavazási Bizottság jelenlévő tagjainak olyan módon kell aláírni és lepecsételni, hogy az urnába szavazat behelyezése, illetve abból szavazat kivétele a zárócímke látható megsértése nélkül ne legyen lehetséges.

(7) A Szavazási Bizottság elnöke köteles gondoskodni az urnák szavazónapok közötti őrzéséről. Az urnákhoz kizárólag a Szavazási Bizottság tagjai férhetnek hozzá. Az urnák nem őrizhetők a GTK HK és az Egyetemi Hallgatói Képviselőlet helyiségeiben.

(8) A szavazás újrakezdésekor ellenőrizni kell az urna zárócímkéjének sértetlenségét. A sértetlenség tényét az aznap elsőként szavazó hallgató aláírásával a jegyzőkönyvben igazolja. Amennyiben a zárócímke megsérült, a szavazást meg kell ismételni.

(9) A szavazás végleges lezárása az utolsó szavazási napon történik. A lezáráskor a szavazás csak egy helyszínen folyhat. A Szavazási Bizottság egyik tagja az előre hirdetett záróidőpontban a szavazást berekeszti. Azok a hallgatók, akik a szavazás helyén tartózkodnak, még szavazhatnak. Ezután a Szavazási Bizottság a szavazást véglegesen lezárja. A szavazás végleges lezárása után szavazatot nem szabad elfogadni.

(10) Elektronikus névjegyzék vezetése esetén a szavazás bármely napján a szavazás megkezdésének feltétele, hogy a Szavazási Bizottság jelenlévő tagjai a központi adatbázissal online kapcsolatba lépjenek. A kapcsolat megszakadása esetén a szavazást – a kapcsolat újraépítéséig – fel kell függeszteni.

(11) Az elektronikus névjegyzék távoli elérése kizárólag titkosított csatornán keresztül történhet. A névjegyzés elérése során biztosítani kell mind a névjegyeket elérő Szavazási Bizottság tag, mind pedig a névjegyzéket tároló rendszer megfelelő azonosítását.

10. §

A szavazás rendje elektronikus szavazás esetén

(1) A Szavazási Bizottság felelőssége, hogy az elektronikus szavazást lebonyolító szoftver a szabályzatok előírásainak megfelelően.

(2) Az informatikai rendszer elhelyezése és felügyelete:

a) Az informatikai rendszer elemeit úgy kell elhelyezni, hogy ahhoz a szavazásban érintettek

- fizikailag ne férhessenek hozzá;
- b) Az informatikai rendszer elemeihez fizikailag csak a Szavazási Bizottság tagjai, valamint a Szolgáltató férhetnek hozzá.
- (3) A rendszerhez való jogosultságok:
- a) az informatikai rendszer szoftveréhez a választás kezdetét megelőzően csak a Szavazási Bizottságnak van hozzáférése;
 - b) a választás ideje alatt a szavazásra jogosultak szavazás céljából léphetnek be a rendszerbe;
 - c) a választás ideje alatt a Szavazási Bizottság tagjai csak a részvételi arány aktuális állapotát tudják lekérdezni a rendszerből. Az elektronikus rendszer zárolásakor a Szavazási Bizottság tagjai a választási névjegyzék aktuális állapotát is le tudják kérdezni.
 - d) a választás végét követően fér hozzá a Szavazási Bizottság a szavazás eredményéhez.
- (4) A szavazás ideje alatt a rendszerhez csak a (3) bekezdésében felsorolt jogosultságokkal biztosított a hozzáférés.
- (5) Az online leadott szavazat abban az esetben érvényes, ha a szavazási határidő lejárta előtt a hallgató leadta a szavazatát. A határidő lejárta előtt megkezdett, de utána leadott szavazatok érvényüket veszítik.

11. §

A szavazás módja urnás szavazás esetén

- (1) A Szavazási Bizottság elnöke felelős azért, hogy a szavazás napján a szavazóhelyiségben és környékén a rendet fenntartsák.
- (2) A szavazóhelyiségben az a hallgató szavazhat, aki a névjegyzékben szerepel.
- (3) A Szavazási Bizottság megállapítja a szavazni kívánó személyazonosságát és azt, hogy szerepel-e a névjegyzékben. A megállapítás történhet:
- a) A hallgató diákigazolványa alapján, amennyiben a diákigazolvány érvényes, és száma a névjegyzékben rögzítve van;
 - b) Más, személyazonosság megállapítására alkalmas okmány alapján, mely esetben a hallgató nevét, anyja nevét és lakcímét is össze kell vetni a névjegyzéken szereplő adatokkal.
- (4) A névjegyzékbe a Szavazási Bizottság a szavazás megkezdése után nem vehet fel hallgatót.
- (5) A Szavazási Bizottság visszautasítja azt a hallgatót, aki

- a) nem tudja személyazonosságát és lakcímét megfelelően igazolni;
- b) nem szerepel a névjegyzékben.

(6) Azokról a hallgatókról, akiknek a szavazásban való részvételét visszautasították a Szavazási Bizottság jegyzéket vezet.

(7) Ha a szavazásnak nincs akadálya, a Szavazási Bizottság átadja a hallgatónak a szavazólapot, amelyet a hallgató jelenlétében hivatalos bélyegzőlenyomattal lát el.

(8) A Szavazási Bizottság szükség esetén - a hallgató befolyásolása nélkül - megmagyarázza a szavazás módját.

(9) Ha egy jelölt kiesett a szavazólapok elkészítése után, e tényről a Szavazási Bizottság köteles a szavazóhelyiségben elhelyezett hirdetményen, valamint szükség szerint szóban tájékoztatni a hallgatókat. A kiesett jelölt nevét a szavazólapon át kell húzni.

(10) A szavazólap átvételét a hallgató a névjegyzéken (elektronikus névjegyzék esetén külön igazolólapon) saját kezű aláírásával igazolja. Az írásképtelen hallgató helyett - e tény feltüntetésével - a Szavazási Bizottság két tagja írja alá a névjegyzéket.

(11) Elektronikus névjegyzék esetén a szavazás megtörténtének tényét a szavazólap átadásának pillanatában a Szavazási Bizottság – online kapcsolaton keresztül – bejegyzi az elektronikus névjegyzékbe.

(12) Az a hallgató, aki nem tud olvasni, illetőleg akit testi fogyatékosága vagy egyéb ok akadályoz a szavazásban, más hallgató - ennek hiányában a Szavazási Bizottság két tagjának együttes - segítségét igénybe veheti.

(13) Érvényesen szavazni csak a hivatalos szavazólapon szereplő jelöltre, szavazási kérdésre (e fejezetben együtt: jelölt) lehet.

(14) A jelöltre szavazni a jelölt neve alatti, feletti vagy melletti kör tollal történő besatírozásával vagy a jelölt nevének szabadon hagyásával lehet (ez utóbbi esetben azon jelöltek nevét, melyekre a szavazó nem kíván szavazni, satírozással kell a szavazólapról kihúzni).

(15) Érvénytelen az a szavazólap, amely

- a) nincs ellátva a hivatalos bélyegzőlenyomattal;
- b) a lehetségesnél több szavazatot tartalmaz.

(16) Érvénytelen az a szavazat, amelyet

- a) érvénytelen szavazólapon adtak le;
- b) nem a (14) bekezdés szerint adtak le;
- c) kiesett jelöltre adtak le.

(17) A szavazat érvényességét - ha az egyéb feltételeknek megfelel - nem érinti, ha a szavazólapon bármilyen megjegyzést tettek, a jelöltek sorrendjét megváltoztatták, a jelölt nevét kihúzták, illetve nevet hozzáírtak.

(18) A hallgató a szavazólapot a Szavazási Bizottság előtt urnába helyezi.

(19) Ha a hallgató a szavazólap az urnába történő helyezése előtt jelzi, hogy a szavazólap kitöltését elrontotta, a rontott szavazólapot a Szavazási Bizottság bevonja, helyébe új lapot ad ki, és ezt a tényt a jegyzőkönyvben rögzíti. A bizottság a rontott szavazólap helyett újat - személyenként - csak egyszer adhat ki.

12. §

A szavazás módja elektronikus szavazás esetén

(1) A 8. § (1) bekezdés bekezdése szerinti elektronikus felületen a hivatalos e-mail címre kézbesített belépőkód és egy személyes adat megadásával a szavazásra jogosult hallgató belép a szavazási rendszerbe, ahol a Hallgatói Szavazáson feltett kérdésekre leadhatja a szavazatát:

- a) a Szavazó Rendszer csak érvényes szavazat leadását engedélyezi. Érvényesen szavazni az elektronikus felületen szereplő jelöltre, szavazási kérdésre (e fejezetben együtt: jelölt) a jelölt neve melletti jelölőnégyzet bejelölésével lehet;
- b) a szavazás leadását követően a hallgatónak lehetősége van áttekinteni a leadott szavazatát és megerősítheti vagy módosíthatja azt;
- c) amennyiben a hallgató megerősíti a szavazatát, a rendszer rögzíti azt.

(2) Elektronikus szavazás esetén a Szavazáson az a hallgató vett részt, aki a Szavazó Rendszerbe belépett, és ott szavazatát leadta.

(3) A szavazás anonim, az adattárolást úgy kell megoldani, hogy abból ne lehessen még a szerver naplófájlok alapján se visszakövetni, melyik felhasználó kire adta le a szavazatát

(4) A szavazáson a BME GTK HÖK SZMSZ 1. § (5) bekezdése szerint szavazati joggal rendelkező hallgató egy szavazattal vehet részt, ezért a rendszerbe való belépésnél biztosítani kell, hogy egyértelműen azonosítható legyen, hogy egy adott személy élt-e már szavazati jogával.

13. §

A szavazatszámolás

- (1) A Szavazási Bizottság jelen levő tagjai kötelesek összeszámlálni valamennyi szavazólapot.
- (2) A Szavazási Bizottság először a fel nem használt, valamint a rontott szavazólapokat külön-külön kötegebe foglalja, és a köteget lezárja úgy, hogy a pecsét megsértése nélkül szavazólapot ne lehessen kivenni, illetőleg betenni.
- (3) A Szavazási Bizottság az urna felbontása előtt ellenőrzi az urna sértetlenségét, felbontja az urnát, és meggyőződik az ellenőrző lap meglétéről, majd az urnában levő szavazólapok számát összehasonlíttja a szavazókörben szavazók számával. A választás eredményének megállapításához az urnában levő szavazólapokat számba veszi.
- (4) A Szavazási Bizottság ezt követően külön csoportba helyezi és összeszámlálja az érvénytelen szavazólapokat. Az érvénytelenség okát a szavazólap hátoldalára rávezeti, és azt a Szavazási Bizottság jelen levő tagjai aláírják. Az érvénytelen szavazólapokat külön kötegebe foglalja, és a köteget lezárja úgy, hogy a pecsét megsértése nélkül szavazólapot ne lehessen kivenni, illetőleg betenni. A kötegekre rá kell írni a kötegen levő szavazólapok számát.
- (5) Ha a Szavazási Bizottság megállapítja, hogy az urnába olyan személy által leadott szavazólap került, aki szavazati joggal nem rendelkezik, a jelöltekre leadott érvényes szavazatok közül - a jogosulatlanul szavazók száma szerint - jelöltenként egyet-egyet érvénytelennek nyilvánít.
- (6) Amennyiben olyan módon van két jelölt között kevesebb, mint 3 szavazatnyi különbség, hogy fordított sorrend a választás eredményét érdemben befolyásolná, a szavazatokat újra meg kell számlálni. Az ismételt számlálást addig kell folytatni, amíg annak eredménye valamely megelőző számlálás eredményével azonos nem lesz. A jegyzőkönyvben ezt az eredményt, valamint az ismételt számlálás tényét rögzíteni kell.
- (7) Lehetőség van a szavazatok elektronikus jelfelismerő rendszerrel történő megszámlálására. Ebben az esetben újraszámolás valamennyi szavazólap újbóli beszkenelésével lehetséges.
- (8) Amennyiben a szavazás részben vagy egészében elektronikusan történt a Szavazási Bizottság tagjai a Szavazási Időszak végén hozzáférnek a rendszerben leadott szavazatokhoz:
 - a) ezt követően a Szavazási Bizottság ellenőrzi, hogy annyi szavazat érkezett-e az elektronikus rendszerben, ahányan az elektronikus szavazáson részt vettek;
 - b) eltérés esetén a jelöltekre leadott érvényes szavazatok közül – az eltérés mértékének megfelelően - jelöltenként egyet-egyet érvénytelennek nyilvánít;
 - c) ezt követően az elektronikus szavazáson érkezett szavazatokat hozzáadja az urnás szavazáson leadott szavazatokhoz.

14. §

Az eredmény megállapítása

- (1) A Szavazási Bizottság a szavazatok megszámlálását követően megállapítja a választás eredményét.
- (2) A Szavazási Bizottság eredményt megállapító döntése ellen annak meghirdetését követő 3 napon belül a Hallgatói Jogorvoslati Bizottság előtt előterjesztett fellebbezésnek van helye.
- (3) A Szavazási Bizottságnak a választás eredményét megállapító döntése ellen
 - a) a Szavazási Bizottság eredményt megállapító döntésének törvénysértő voltára, vagy
 - b) az eredmények összesítésére és a választási eredmény megállapítására vonatkozó szabályok megsértésére hivatkozással lehet fellebbezést benyújtani.
- (4) Ha a (3) a) pont alapján benyújtott fellebbezés elbírálása csak a szavazatok újraszámmlálása útján lehetséges, és van matematikai lehetőség a választás eredményének megváltozására, a fellebbezést elbíráló Hallgatói Jogorvoslati Bizottság köteles a szavazatokat újraszámmlálni. A szavazatok újraszámmlálása esetén a Hallgatói Jogorvoslati Bizottság a Szavazási Bizottság tagjainak közreműködését igénybe veheti.
- (5) Azt követően, hogy a Szavazási Bizottság megállapította a szavazás eredményét, a szavazatok újraszámmlálására csak az (4) bekezdés alapján van lehetőség.

15. §

Jegyzőkönyv

- (1) A szavazatok összeszámlálásáról és az eredmény megállapításáról jegyzőkönyvet kell készíteni. Jegyzőkönyv ceruzával nem készíthető.
- (2) A jegyzőkönyveket két példányban kell kiállítani, melyeket a választási bizottság jelen levő tagjai aláírnak.
- (3) A jegyzőkönyv egy-egy másolati példányát a hozzá tartozó határozatokkal együtt az illetékes Szavazási Bizottság - kérésükre, ingyenesen - átadja a jelöltek jelen levő képviselőinek. Sokszorosítás után a Szavazási Bizottság elnöke a másolatot bélyegzőlenyomattal és aláírásával hitelesíti.
- (4) A Szavazási Bizottság a jegyzőkönyveket, választási iratokat, nyomtatványokat és szavazólapokat - az urnával együtt - haladéktalanul a Kancelláriához szállítja.

(5) A jegyzőkönyvek egy példánya az illetékes kari hallgatói képviselő irodájában a szavazást követő három napon belül megtekinthető.

(6) A szavazólapokat a Kancelláriában az illetékes Szavazási Bizottság erre kijelölt legalább két tagjának jelenlétében kell elhelyezni, és 90 napig meg kell őrizni úgy, hogy illetéktelen személyek részére ne válják hozzáférhetővé. A választás eredményével összefüggő kifogás esetén az érintett szavazólapokat az ügy jogerős lezárásáig kell megőrizni. 90 nap után a választási iratokat - a jegyzőkönyvek kivételével - meg kell semmisíteni.

16. §

A Kari Hallgatói Fórum ügyrendje

(1) A Kari Hallgatói Fórum (továbbiakban: Fórum)

- a) tájékoztatást kérhet a GTK Hallgatói Képviselő munkájáról;
- b) beszámoltathatja a Hallgatói Önkormányzat vezetőit
- c) véleményt nyilváníthat a hallgatóságot érintő valamennyi kérdésben.

(2) A Fórum összehívásáról, lebonyolításáról a GTK HK gondoskodik a Dékáni Hivatal segítségével, témájáról értesíteni kell a Kar dékánját, és az adott témában érintett tanszékeket is.

(3) A Fórum BME GTK HÖK SZMSZ 6. § (5) pontja szerinti valamennyi résztvevőjét véleménynyilvánítási jog illeti meg.

(4) A Fórumról emlékeztetőt kell készíteni, mely tartalmazza a Fórum állásfoglalásait, amiket a Fórumot követő 8 munkanapon belül a hivatalos információs csatornákon keresztül ki kell hirdetni. Az emlékeztető elkészítéséről a Fórum jegyzőkönyvvezetője gondoskodik, és azt a levezető elnökkel együtt aláírásával hitelesíti.

(5) A Fórum levezető elnökét és jegyzőkönyvvezetőjét a GTK HK jelöli ki.

17.§

Záró rendelkezések

- (1) Jelen Ügyrendben nem szabályozott szavazással kapcsolatos kérdésekben a BME HÖK Alapszabály 8. számú melléklete (Szavazási Ügyrend) az irányadó.
- (2) Jelen Ügyrend az elfogadása napján lép hatályba.

Budapest, 2019. november 11.

Merkei Dóra
elnök
BME GTK Hallgatói Képviselő